



La Commune de Nyons, Sous-Préfecture de la Drôme et bourg centre des Baronnies, membre du Parc Naturel Régional (PNR) des Baronnies Provençales, ville de 7 000 habitants et labellisée commune touristique, recrute par voie contractuelle ou statutaire :

**UN/UNE AGENT(E) SPECIALISE(E) DES ECOLES MATERNELLES**  
à temps complet (annualisé)  
du 14 avril au 15 Mai 2025

**Description du poste :**

Dans le cadre de la politique municipale en direction de l'enfance et de la jeunesse, de la Ville de Nyons, sous l'autorité du responsable du service Education, vous serez chargé(e) de participer à la communauté éducative de l'école en apportant aux enseignants une assistance pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des enfants ; de préparer, mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants.

D'être en situation d'animation et d'accompagnement des enfants durant le temps périscolaire organisé par la ville de Nyons.

**Activités principales :**

- Pendant le temps scolaire, sous l'autorité fonctionnelle de la direction de l'école maternelle, vous êtes chargé(e) de

- l'assistance à l'enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des enfants

- accueillir les enfants et les parents, transmettre les informations et orienter les demandes
- assurer la propreté corporelle des enfants (toilettes, lavage des mains...)

- assister l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques

- assister les enfants pour les habillages/déshabillages

- surveiller la sieste et refaire les lits

- assurer la surveillance des temps de récréation avec l'enseignant

- la mise en état de propreté des locaux et du matériel

- maintenir les locaux (toilettes...) et le matériel (tables, chaises...) en état de propreté et de fonctionnement (nettoyer et désinfecter si besoin, changer les essuie-mains, le papier WC...)

- nettoyer les tables, ranger les chaises, remettre en ordre les différents espaces de jeux

- remettre en ordre et nettoyer les sols, mobiliers et surfaces vitrées de la salle de classe

- entretenir le linge (draps de la sieste, serviettes, habits des poupées...)

- désinfecter les jouets (périodicité à fixer le cas échéant)

- Participer aux événements de l'année scolaire

- préparer la pharmacie et les changes pour les sorties

- préparer la fête de l'école

- encadrer et surveiller les enfants lors des sorties scolaires
  - Pendant le temps périscolaire, sous l'autorité fonctionnelle du responsable du service, vous êtes chargé(e) de :
    - Participer à l'accompagnement, l'encadrement et la surveillance du temps de la pause méridienne durant la restauration scolaire :
      - Encadrer les enfants au cours du repas, mettre en place des activités adaptées au temps du midi
      - Prendre en charge les enfants avant, pendant et après le repas
      - Aider à l'habillage des enfants et participer au lavage des tables et à la mise du couvert (le cas échéant)
      - Effectuer la surveillance et l'encadrement dans la cour.
      - Participer au lavage de l'espace de restauration et à son rangement si besoin
    - Participer à l'encadrement et à l'animation des temps périscolaires :
      - Participer à l'animation et à la surveillance des temps périscolaire du matin et du soir
      - Participer à l'accueil des parents

**Profil demandé :**

Titulaire du concours d'ATSEM ou CAP Petite Enfance.

PSC1 souhaité.

Expérience souhaitée dans des fonctions similaires.

Maîtrise de l'environnement de travail : fonction et rôle des différents membres de l'équipe pédagogique et fonctionnement des collectivités territoriales.

Connaissance approfondie des besoins spécifiques du public maternel.

Connaissance des principes d'hygiène et de sécurité.

Connaissance de techniques d'animation.

Autonomie au quotidien dans l'organisation du travail et respect des consignes données par l'enseignant et la municipalité.

Sens de l'organisation .

Sens de l'écoute, de la communication et du travail en équipe, respect réciproque, patience et bienveillance.

Obligation de discrétion professionnelle.

**Savoirs :**

Assurer la sécurité physique, morale et affective des enfants

Permettre le développement de l'enfant à partir de 2 ans en ayant une connaissance des publics de la petite enfance et de l'enfance.

Respecter les principes élémentaires d'hygiène (port des équipements de protection individuels : vêtements tels que blouse, tablier, gants, charlotte) et de sécurité

Favoriser l'éveil des enfants en proposant avec l'enseignant (temps scolaire) et avec les encadrants (temps périscolaires) des techniques de jeux et des projets d'animations en lien avec le projet pédagogique de la structure et le projet Educatif municipal.

Maîtriser parfaitement les techniques d'utilisation des produits d'entretien

**Contraintes du poste :**

Travail du lundi au vendredi

Horaires : ANNUALISE à 1607h00

Horaires décalés et avec amplitudes variables  
Port des EPI

**Type de contrat :**

Recrutement par Contrat CDD

**Rémunération et avantages :**

Recrutement direct par voie contractuelle = rémunération de 1500 € / 1 900 € nets par mois (selon qualification)

**Informations complémentaires**

Pour tous renseignements complémentaires, merci de vous adresser à Mme Sandrine JOURDAN, DGA finances/RH au 04.75.26.50.19 ou par mail [s.jourdan@nyons.com](mailto:s.jourdan@nyons.com)

Candidature à adresser avant le 30 mars 2025 : Lettre de motivation, CV et les 3 derniers Comptes Rendus annuels à M. le Maire – Hôtel de Ville - place Buffaven - 26110 Nyons ou par courriel [s.jourdan@nyons.com](mailto:s.jourdan@nyons.com).